



URZĄD STATYSTYCZNY
W BYDGOSZCZY



INFORMATOR URZĘDU STATYSTYCZNEGO W BYDGOSZCZY 2010



BYDGOSZCZ 2010



URZĄD STATYSTYCZNY W BYDGOSZCZY

85-066 Bydgoszcz, ul. Konarskiego 1-3

e-mail: sekretariatUSBDG@stat.gov.pl

<http://www.stat.gov.pl/bydgosz>

centrala telefoniczna 052 366 93 90, fax 052 366 93 56

godziny pracy Urzędu: codziennie 7⁰⁰-15⁰⁰

i dodatkowo: Informatorium i REGON w poniedziałki 7⁰⁰-18⁰⁰

ODDZIAŁY TERENOWE

więcej na str. 13

Toruń

87-100, ul. Mickiewicza 10/16

tel. 056 61 17 100;

fax 056 61 17 199

Włocławek

87-800, ul. Piekarska 16

tel. 054 23 56 470;

fax 054 23 56 424

Inowrocław

88-100, Al. Niepodległości 4

tel. 052 35 51 440;

fax 052 35 51 414

KUJAWSKO-POMORSKI OŚRODEK BADAŃ REGIONALNYCH

tel. 052 366 93 03

e-mail: kpobrUSBDG@stat.gov.pl

więcej na str. 10

Prowadzenie badań oraz analiz sytuacji społecznej i gospodarczej w regionie, prowadzenie monitoringu koniunktury gospodarczej oraz bazy wiedzy statystycznej o regionie.

Przedstawienie organom administracji rządowej oraz organom jednostek samorządu terytorialnego informacji statystycznych zgodnie z Programem Badań Statystycznych Statystyki Publicznej.

Organizowanie systemu regionalnej informacji statystycznej; udostępnianie i rozpowszechnianie informacji statystycznych.

Informatoria Statystyczne

Bydgoszcz

tel. 052 366 94 00, infolinia tel. 052 366 93 02

Toruń

tel. 056 611 71 02, infolinia tel. 056 611 71 95

Włocławek

tel. 054 235 64 42

Osoba do kontaktu z mediami:

Karolina Hunker tel. 052 366 93 48

e-mail: k.hunker@stat.gov.pl

OŚRODEK OBSŁUGI STATYSTYCZNEJ ADMINISTRACJI LOKALNEJ

Współpraca z organami administracji publicznej działającymi na terenie Polski na poziomie województw, powiatów i gmin na rzecz rozwoju statystyk lokalnych

tel. 052 366 93 60,

052 366 93 80

więcej na str. 11

OŚRODEK STATYSTYKI RYNKU PRACY

Prowadzenie prac metodologicznych i organizacja statystycznych badań rynku pracy

tel. 052 366 93 82

więcej na str. 12

INFORMACJE Z REJESTRU REGON I TERYT

Bydgoszcz

tel. 052 366 93 22, 052 366 93 41,

052 366 93 42, 052 366 93 43

Toruń

tel. 056 611 71 05, 056 611 71 34,

056 611 71 35, 056 611 71 36

Włocławek

tel 054 235 64 30,

054 235 64 31

więcej na str. 16 i 18

SPIS TREŚCI

	STRONA
<i>Kilka słów o</i> STATYSTYCE PUBLICZNEJ	4
<i>W świecie</i> ZASAD STATYSTYKI	6
KUJAWSKO-POMORSKIE <i>statystyka na wyciągnięcie ręki</i>	8
VADEMECUM KLIENTA URZĘDU – <i>czyli co, gdzie i jak</i>	14
SPISY POWSZECHNE <i>o ludziach i dla ludzi</i>	24
URZĘDY STATYSTYCZNE <i>dane teleadresowe i specjalizacje ogólnopolskie</i>	25
PLAN WYDAWNICZY 2010	27

Uwaga!

W związku z wprowadzeniem zmian w strukturach urzędów z dniem 1 stycznia 2010 r. we wszystkich wojewódzkich urzędach statystycznych powstały Ośrodki Badań Regionalnych. Na obszarze Kujawsko-Pomorskiego funkcję Ośrodka Badań Regionalnych przejmuje obecny Wydział Opracowań Statystycznych i Udostępniania Informacji.

Zmiany organizacyjne skutkują przeobrażeniem zadań poszczególnych komórek. Ze względu na fakt, iż w momencie zamykania publikacji nie były znane szczegółowe zadania KPOBR, w niniejszej publikacji przedstawiona została jedynie koncepcja nowych kompetencji i rozwiązań organizacyjnych.

Kilka słów o **STATYSTYCE PUBLICZNEJ**

 http://www.stat.gov.pl/bip/index_PLK_HTML.htm

Podstawą prawną działalności statystycznej jest **USTAWA O STATYSTYCE PUBLICZNEJ** z dnia 29 czerwca 1995 r. (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.).

Statystyka publiczna zapewnia rzetelne, obiektywne i niezależne prowadzenie badań statystycznych, których wyniki mają charakter oficjalnych danych statystycznych oraz systematyczne informowanie społeczeństwa, organów państwa, administracji publicznej i podmiotów gospodarczych o sytuacji ekonomicznej, demograficznej, społecznej oraz stanie środowiska naturalnego.

Statystyka publiczna jest systemem:

- zbierania danych statystycznych,
- gromadzenia, przechowywania i opracowywania zebranych danych,
- ogłaszania, udostępniania i rozpowszechniania wyników badań statystycznych.

Do zadań służb statystyki publicznej należy w szczególności:

- organizowanie i prowadzenie badań statystycznych oraz opracowywanie ich metodologii, przeprowadzanie spisów powszechnych,
- opracowywanie standardowych klasyfikacji, nomenklatur i definicji podstawowych kategorii, ustalanie wzajemnych relacji między nimi oraz ich interpretacja,
- udostępnianie i rozpowszechnianie wynikowych informacji statystycznych, w tym podstawowych wielkości i wskaźników,
- prowadzenie krajowych rejestrów urzędowych:
 - podmiotów gospodarki narodowej,
 - podziału terytorialnego kraju,
- popularyzacja wiedzy o statystyce.

Poprzez system statystyki realizowana jest zatem **forma usługi publicznej**, zapewniająca:

- realizację prawa społeczeństwa i każdego obywatela do dostępu do informacji o sytuacji ekonomicznej, społecznej, demograficznej i środowiska naturalnego, o zachodzących w nich zmianach oraz o zjawiskach mierzonych metodami statystycznymi,
- organom administracji publicznej niezbędne informacje o przebiegu procesów i zjawisk życia w kraju i na świecie, o skutkach wprowadzanych określonych regulacji prawnych oraz informacje wynikające z porównań międzynarodowych,
- dostęp podmiotom życia gospodarczego i społecznego do interesujących je danych statystycznych,
- przekazywanie porównywalnych metodologicznie i pojęciowo informacji dla potrzeb organizacji międzynarodowych w celu wykonania przyjętych przez RP zobowiązań oraz statystyki europejskiej.

Centralnym organem administracji rządowej właściwym w sprawach statystyki jest **PREZES GŁÓWNEGO URZĘDU STATYSTYCZNEGO** powoływany i nadzorowany przez Prezesa Rady Ministrów. Pełni on swoje obowiązki przy pomocy: wiceprezesów, Dyrektora Generalnego i dyrektorów komórek organizacyjnych GUS, a zadania wykonuje przy pomocy służb statystyki publicznej.

Służby statystyki publicznej:

Prezes Głównego Urzędu Statystycznego

Dyrektorzy Urzędów Statystycznych

Jednostki obsługi statystyki publicznej: Centralna Biblioteka Statystyczna

<http://statlibr.stat.gov.pl>

Zakład Wydawnictw Statystycznych

<http://www.stat.gov.pl/zws>

Centralny Ośrodek Informatyki Statystycznej

<http://www.stat.gov.pl/cois>

Centrum Edukacji Statystycznej

<http://www.stat.gov.pl/jachranka>

Stałymi **organami opiniodawczo-doradczymi** Prezesa GUS są:

Naukowa Rada Statystyczna w zakresie prac metodologicznych zapewniających doskonalenie systemu badań statystycznych,

Kolegium GUS przyjmuje projekt badań statystycznych oraz projekt budżetu,

Komisja Programowa w zakresie programowania badań statystycznych,

Komisja Metodologiczna w zakresie metodologii badań statystycznych,

Komitet Redakcyjny w zakresie systemu udostępniania i rozpowszechniania informacji statystycznych oraz działalności publikacyjnej.

Rada Statystyki jest organem opiniodawczo-doradczym w sprawach statystyki publicznej działającym przy Prezesie Rady Ministrów.

Rządowa Rada Ludnościowa jest organem doradczym Prezesa Rady Ministrów w sprawach dotyczących zagadnień demograficznych i polityki ludnościowej.

Polskie Towarzystwo Statystyczne (PTS) jest organizacją skupiającą przedstawicieli służb statystyki publicznej i środowisk akademickich, samorządu terytorialnego i gospodarczego, jednostek administracji rządowej itp., którzy są zainteresowani teorią i praktyką badań statystycznych.

PROGRAM BADAŃ STATYSTYCZNYCH STATYSTYKI PUBLICZNEJ



http://www.stat.gov.pl/bip/389_109_PLK_HTML.htm

Program Badań Statystycznych Statystyki Publicznej stanowi podstawę prawną prowadzenia badań. Ustalany corocznie i wprowadzany przez Radę Ministrów, jest wynikiem szerokich konsultacji z resortami i instytucjami prowadzącymi badania w ramach statystyki publicznej oraz we współpracy z organami administracji centralnej i terenowej, władzami samorządowymi, organizacjami społecznymi, związkami oraz środowiskami naukowymi.

Program prezentuje charakterystykę wszystkich tematów badań statystycznych przewidzianych do realizacji, zawierającą informacje dotyczące: nazwy badania, prowadzącego, rodzaju, zakresu podmiotowego i przedmiotowego, źródeł, formy, jednostek zobowiązanych do składania sprawozdań, częstotliwości i metod pozyskiwania danych, a także rodzaju, form i terminów przekazywania danych oraz udostępniania wyników badań, a także kosztów i sposobu finansowania.

Tematyka PBSSP jest bardzo rozległa, a podstawowymi kierunkami są:

- Stan i ochrona środowiska
- Organizacja państwa, samorząd terytorialny
- Obrona narodowa, bezpieczeństwo wewnętrzne, wymiar sprawiedliwości
- Gospodarka społeczna
- Ludność, procesy demograficzne
- Wyznania religijne, grupy etniczne
- Rynek pracy
- Wynagrodzenia, koszty pracy i świadczenia społeczne
- Warunki bytu ludności, pomoc społeczna
- Mieszkania, infrastruktura komunalna
- Edukacja
- Kultura
- Zdrowie i ochrona zdrowia
- Turystyka i sport
- Przekształcenia własnościowe i strukturalne
- Nauka, technika i społeczeństwo informacyjne
- Rynek materiałowy i paliwowo-energetyczny
- Działalność rolnicza i leśna
- Działalność przemysłowa
- Działalność budowlana
- Działalność transportowa, łączność
- Działalność handlowa, hotelarska, gastronomiczna i inne wybrane rodzaje działalności usługowych
- Stosunki gospodarcze z zagranicą
- Wyniki przedsiębiorstw niefinansowych
- Rynek finansowy
- Ceny
- Finanse publiczne
- Rzeczowy majątek trwały i inwestycje
- Rachunki narodowe
- Badania regionalne

Poza badaniami ujętymi w PBSSP, Prezes GUS i urzędy statystyczne mogą prowadzić badania statystyczne na indywidualne zamówienia z zastrzeżeniem, że takie badanie może odbywać się wyłącznie na zasadzie udziału dobrowolnego.

W świecie **ZASAD STATYSTYKI**

Zgodnie z obowiązującą ustawą o statystyce publicznej w zakresie dostępu do wyników informacji statystycznych obowiązuje zasada:



Wszystkie informacje uzyskane z badań prowadzonych zgodnie z programem badań statystycznych mają charakter danych oficjalnych statystyki publicznej, niezależnie od tego, kto je prowadzi.

Wszystkie organy prowadzące badania w trybie ustawy o statystyce publicznej stosują obowiązujące standardy klasyfikacyjne oraz udostępniają wyniki badań służbom statystyki publicznej, a także przekazują je w porozumieniu z GUS organizacjom międzynarodowym.

TAJEMNICA STATYSTYCZNA jest jedną z podstawowych zasad statystyki, a Polski system prawny nie zna wyjątków od tej reguły. Zbierane i gromadzone w badaniach statystycznych statystyki publicznej dane osobowe i dane indywidualne są poufne i podlegają szczególnej ochronie.

Nie mogą być publikowane ani udostępniane dane zagregowane, jeśli istniałaby możliwość zidentyfikowania na ich podstawie danych odnoszących się do konkretnych osób lub podmiotów gospodarczych. Oznacza to, iż nie można udostępniać danych charakteryzujących wyniki ekonomicznej działalności podmiotów gospodarczych, jeżeli na daną agregację składają się mniej niż 3 podmioty lub udział jednego podmiotu w określonym zestawieniu jest większy niż 3/4 całości.

Dane zbierane i gromadzone przez służby statystyki publicznej mogą być wykorzystywane wyłącznie do opracowań, zestawień i analiz statystycznych oraz do tworzenia przez służby statystyki publicznej operatu do badań statystycznych prowadzonych przez te służby.

Zasady wynikające z **EUROPEJSKIEGO KODEKSU PRAKTYK STATYSTYCZNYCH**

1. **Niezależność zawodowa** władz statystycznych od innych departamentów lub organów politycznych, regulacyjnych lub administracyjnych, a także od podmiotów sektora prywatnego, zapewnia wiarygodność statystyk europejskich.
2. **Upoważnienie** do gromadzenia danych do celów statystyk europejskich. Organy administracji publicznej, przedsiębiorstwa, gospodarstwa domowe i szeroko pojęta opinia publiczna mogą mieć obowiązek prawny udzielania dostępu do danych dla celów statystyk europejskich na żądanie władz statystycznych lub podawania takich danych.
3. **Odpowiednia ilość** zasobów, aby spełniać wymogi statystyk europejskich.
4. Zobowiązanie do zapewnienia **odpowiedniej jakości** zgodnie z zasadami zawartymi w Deklaracji Jakości Europejskiego Systemu Statystycznego.
5. **Poufność** statystyk dostawców danych (gospodarstw domowych, przedsiębiorstw, organów administracji oraz innych respondentów), informacji przez nich udzielanych oraz ich wykorzystanie wyłącznie do celów statystycznych.
6. **Bezstronność i obiektywność**; tworzenie i upowszechnianie Statystyki Europejskiej z poszanowaniem niezależności naukowej oraz w sposób obiektywny, profesjonalny i przejrzysty, zapewniający równouprawnienie wszystkich użytkowników.
7. **Rzetelna** metodologia wymagająca odpowiednich narzędzi, procedur i wiedzy fachowej.
8. Właściwe **procedury** statystyczne wdrażane od momentu gromadzenia danych do zatwierdzenia danych.
9. **Unikanie nadmiernego obciążania** respondentów. Obowiązki sprawozdawcze powinny być proporcjonalne do potrzeb użytkowników i nie powinny nadmiernie obciążać respondentów. Władza statystyczna monitoruje obciążenie respondentów związane z badaniami statystycznymi i ustanawia cele w zakresie jego redukcji z wpływem czasu.
10. **Opłacalność** – zasoby należy wykorzystywać efektywnie.
11. **Stosowność** oznacza, iż statystyki europejskie muszą zaspokajać potrzeby użytkowników.
12. **Dokładność i rzetelność** przedstawiania rzeczywistości.
13. **Terminowość i punktualność** upowszechniania statystyk europejskich.

14. **Spójność i porównywalność**; statystyki europejskie powinny być spójne wewnętrznie, aktualne i porównywalne między regionami i krajami; należy umożliwić łączenie i łączne wykorzystanie powiązanych danych pochodzących z różnych źródeł.

15. **Dostępność i przejrzystość** formy prezentowanych statystyk, należy je upowszechniać w odpowiedni i dogodny sposób, udostępniać zgodnie z zasadą bezstronności wraz z właściwymi metadanymi i wytycznymi.

KUJAWSKO-POMORSKIE

statystyka na wyciągnięcie ręki



http://www.stat.gov.pl/bydgosz/index_PLK_HTML.htm

Na terenie województwa kujawsko-pomorskiego zadania w zakresie statystyki publicznej wykonuje **Urząd Statystyczny w Bydgoszczy**.

Zadania Urzędu Statystycznego w Bydgoszczy:

- zbieranie, gromadzenie, przechowywanie, analiza i opracowywanie danych statystycznych,
- organizowanie i prowadzenie badań statystycznych w województwie kujawsko-pomorskim, w tym spisów powszechnych,
- zbierania informacji o zapotrzebowaniu na analizy statystyczne w regionie oraz w zakresie specjalizacji Urzędu,
- inicjowanie i prowadzenie systematycznych badań oraz analiz o sytuacji społecznej i gospodarczej w województwie kujawsko-pomorskim; prowadzenie monitoringu koniunktury gospodarczej oraz bazy wiedzy statystycznej o regionie,
- prowadzenie informatorium statystycznego; udostępnianie i rozpowszechnianie informacji statystycznych,
- przedstawianie organom administracji rządowej oraz organom jednostek samorządu terytorialnego informacji statystycznych, zgodnie z programem badań,
- prowadzenie badań wspólnych z organami administracji rządowej lub samorządowej, ujętych na ich wnioski w programie badań,
- w ramach specjalistycznych zadań ogólnopaństwowych Urząd prowadzi:
 - prace metodologiczne w zakresie rozwoju statystyk lokalnych, w szczególności: identyfikacja zapotrzebowania na informacje statystyczne, przygotowanie badań i analiz statystycznych na potrzeby jednostek samorządu terytorialnego oraz edukacja statystyczna administracji lokalnej,
 - prace metodologiczne i organizacja statystycznych badań rynku pracy.
- prowadzenie krajowych rejestrów urzędowych w części obejmującej obszar województwa kujawsko-pomorskiego:
 - REGON – podmiotów gospodarki narodowej,
 - TERYT – podziału terytorialnego kraju.

STRUKTURA ORGANIZACYJNA URZĘDU STATYSTYCZNEGO W BYDGOSZCZY

Dyrektor	<i>Piotr Stolarczyk</i> tel. 052 3669 490, e-mail: p.stolarczyk@stat.gov.pl
Zastępca Dyrektora	<i>Wioletta Zwara</i> tel. 052 3669 392, e-mail: w.zwara@stat.gov.pl
Kujawsko-Pomorski Ośrodek Badań Regionalnych (KPOBR)	Kierownik Wydziału – <i>Małgorzata Rybak</i> tel. 052 3669 303, e-mail: m.rybak@stat.gov.pl Obsługa mediów – <i>Karolina Hunker</i> tel. 052 3669 349, e-mail: k.hunker@stat.gov.pl
Ośrodek Obsługi Statystycznej Administracji Lokalnej (OSA)	Kierownik Wydziału – <i>Barbara Ptaszyńska</i> tel. 052 3669 360, e-mail: b.ptaszynska@stat.gov.pl
Ośrodek Statystyki Rynku Pracy (OSP)	Kierownik Wydziału – <i>Justyna Nowakowska</i> tel. 052 3669 382, e-mail: j.nowakowska@stat.gov.pl
Wydział Badań Ankietowych (WBA)	Kierownik Wydziału – <i>Anna Wilska</i> tel. 052 3669 362, e-mail: a.wilska@stat.gov.pl
Wydział Administracyjno-Techniczny (WAD)	Kierownik Wydziału – <i>Bożena Borowicz</i> tel. 052 3669 353, e-mail: b.borowicz@stat.gov.pl
Wydział Ekonomiczny (WE)	Kierownik Wydziału – <i>Alina Bielska</i> tel. 052 3669 393, e-mail: a.bielska@stat.gov.pl
Wydział Informatyki (WI)	Kierownik Wydziału – <i>Cezary Rogoś</i> tel. 052 3669 385, e-mail: c.rogos@stat.gov.pl
Wydział Kadr i Szkolenia (WK)	Kierownik Wydziału – <i>Halina Golińska</i> tel. 052 3669 346, e-mail: h.golinska@stat.gov.pl
Wydział Organizacji (WO)	Kierownik Wydziału – <i>Katarzyna Klamrowska</i> tel. 052 3669 339, e-mail: k.klamrowska@stat.gov.pl
Wydział Rejestrów (WR)	Kierownik Wydziału – <i>Irena Rybaniec</i> tel. 052 3669 339, e-mail: i.rybaniec@stat.gov.pl
Oddział w Inowrocławiu (OI)	Kierownik Oddziału – <i>Maria Bachan</i> tel. 052 3551 440, e-mail: m.bachan@stat.gov.pl
Oddział w Toruniu (OT)	Kierownik Oddziału – <i>Krzyszyna Popławska-Pawłowska</i> tel. 056 6117 107, e-mail: k.pawlowska@stat.gov.pl
Oddział we Włocławku (OW)	Kierownik Oddziału – <i>Grzegorz Dudziński</i> tel. 054 2356 420, e-mail: g.dudzinski@stat.gov.pl
Samodzielne stanowisko pracy ds. BHP (BHP)	<i>Krzysztof Berleć</i> tel. 052 3669 366 e-mail: k.berlec@stat.gov.p
Samodzielne stanowisko pracy ds. ochrony informacji niejawnych (PO)	<i>Andrzej Krupicz</i> tel. 052 3669 331, e-mail: a.krupicz@stat.gov.pl
Samodzielne stanowisko pracy – radca prawny (RP)	<i>Jerzy Pankau</i> tel. 052 3669 366

Zadania **KUJAWSKO-POMORSKIEGO OŚRODKA BADAŃ REGIONALNYCH** (KPOBR):

- koordynacja prac w zakresie działalności wydawniczej Urzędu, m.in. przygotowywanie zbiorczych informacji, analiz, opracowań i publikacji o sytuacji w województwie kujawsko-pomorskim w zakresie tematów określonych w programie badań statystycznych, a także wynikających z zewnętrznego zapotrzebowania,
- udostępnianie i rozpowszechnianie wyników informacji statystycznych uzyskanych w badaniach statystycznych statystyki publicznej oraz znajdujących się w zasobach Urzędu dotyczących województwa kujawsko-pomorskiego, w szczególności poprzez:
 - obsługę informacyjną społeczeństwa oraz podmiotów gospodarki narodowej,
 - zapewnienie zaplecza informacyjno-analitycznego oraz metodologicznego i metodycznego jednostkom administracji, podmiotom naukowo-badawczym, mediom oraz innym organizacjom,
 - rozpowszechnianie informacji o zasobach informacyjnych statystyki publicznej,
 - promocja wydawnictw i zasobów informacyjnych statystyki publicznej; popularyzacja statystyki publicznej i wiedzy statystycznej o regionie,
 - realizacja pisemnych zamówień na opracowanie zestawów danych statystycznych i analiz wynikających z zewnętrznego zapotrzebowania,
- bieżące rozpoznawanie zapotrzebowania na wynikowe informacje statystyczne w zakresie zagadnień istotnych dla specyfiki województwa, analiza informacji o zapotrzebowaniu na informacje, opracowania i publikacje statystyczne, projektowanie metod i form jego zaspokajania,
- prowadzenie Informatorium Statystycznego, w szczególności:
 - udostępnianie danych statystycznych telefonicznie, na miejscu oraz w ramach zamówień pisemnych,
 - udostępnianie publikacji GUS i US oraz sprzedaż i kolportaż publikacji statystycznych GUS i US,
 - udzielanie informacji o źródłach danych statystycznych, sposobach ich pozyskiwania i zasadach metodologicznych,
- współpraca ze środkami masowego przekazu,
- współpraca z organami administracji samorządowej i rządowej z terenu województwa kujawsko-pomorskiego m.in. w zakresie:
 - udostępniania i rozpowszechniania wyników informacji statystycznych o województwie kujawsko-pomorskim,
 - zapewniania zaplecza informacyjno-analitycznego m.in. w formie materiałów okolicznościowych, folderów, informacji, opracowań i analiz,
 - bieżące przekazywanie wyników prac wynikających z badania koniunktury,
 - aktywne wspomaganie organów samorządowych w opracowywaniu analiz i prognoz mających szczególne znaczenie w procesach podejmowania decyzji, w tym tworzenia oraz rozliczania budżetów zadaniowych,
 - realizacja projektów i programów wspierających rozwój regionu, powiatów i gmin,
 - przygotowywanie wspólnych opracowań, publikacji, badań statystycznych i analiz,
 - przygotowywanie opracowań, publikacji, badań i analiz na indywidualne zamówienie samorządowych bądź rządowych jednostek administracji lokalnej,

- współpraca z organami administracji rządowej działającymi na terenie województwa w zakresie wykorzystywania danych administracyjnych w działalności publikacyjnej Urzędu,
- realizacja badań wspólnych z Wojewodą Kujawsko-Pomorskim lub z organem jednostki samorządu terytorialnego, ujętych na ich wniosek w programie badań statystycznych,
- inicjowanie i prowadzenie studiów, badań i analiz regionalnych istotnych z punktu widzenia problematyki województwa kujawsko-pomorskiego oraz współpraca z innymi jednostkami w tym zakresie,
- współudział w badaniach, projektach i analizach regionalnych prowadzonych przez inne jednostki,
- organizowanie konferencji i seminariów m.in. nt sytuacji społeczno-gospodarczej województwa kujawsko-pomorskiego, ze szczególnym uwzględnieniem problemów specyficznych dla województwa i jego rozwoju oraz współpraca w tym zakresie z innymi komórkami; aktywny udział w realizacji konferencji i seminariów skierowanych do jednostek samorządu terytorialnego organizowanych przez OSA,
- realizowanie zadań związanych z edukacją statystyczną na rzecz społeczeństwa, podmiotów gospodarki narodowej i nauki oraz organów administracji lokalnej,
- prowadzenie badań koniunktury w województwie kujawsko-pomorskim, w tym monitorowanie bezpośrednie, analizowanie i prognozowanie zmian społeczno-gospodarczych oraz przedstawianie efektów prac władzom regionalnym i lokalnym; badanie tempa zmian zachodzących w rozwoju społeczno-gospodarczym regionu.

Zadaniem **OŚRODKA OBSŁUGI STATYSTYCZNEJ ADMINISTRACJI LOKALNEJ** realizującym zadania ogólnokrajowe jest prowadzenie prac nad rozwojem systemu statystyk lokalnych i wspomaganie rozwoju systemu regionalnej informacji statystycznej oraz współpraca w tym zakresie z instytucjami i organizacjami odpowiedzialnymi za realizację polityki lokalnej i regionalnej, w szczególności:

- rozpoznawanie zapotrzebowania jednostek administracji lokalnej na informacje i analizy statystyczne, analiza informacji o zapotrzebowaniu na informacje, opracowania i publikacje statystyczne oraz projektowanie metod i form ich zaspokojenia,
- przekazywanie wyników badania zapotrzebowania na informacje statystyczne do programu badań statystycznych statystyki publicznej oraz planu opracowań statystycznych,
- współdziałanie z organami administracji publicznej na rzecz poprawy jakości danych administracyjnych oraz możliwości ich wykorzystania dla potrzeb statystyki jako źródła informacji o sytuacji społeczno-gospodarczej na najniższych poziomach agregacji,
- gromadzenie informacji o pozastatystycznych zasobach danych oraz utworzenie bazy danych obejmującej ich zakres podmiotowy i przedmiotowy,
- udzielanie wsparcia metodologicznego i metodycznego jednostkom samorządu terytorialnego oraz wskazywanie narzędzi niezbędnych do oceny sytuacji społeczno-gospodarczej,
- wspomaganie przygotowywania, przeprowadzania projektów i ewaluacji programów wspierających rozwój regionów, województw, powiatów i gmin,
- prowadzenie spraw organizacyjno-koncepcyjnych związanych z realizacją opracowań, publikacji, badań i analiz wykonywanych na indywidualne zamówienie samorządowych bądź rządowych jednostek administracji,
- inicjowanie wspólnych opracowań, publikacji, badań statystycznych i analiz, określanie założeń, prowadzenie spraw organizacyjno-koncepcyjnych,


- inicjowanie i prace organizacyjno-koncepcyjne w kierunku studiów, badań i analiz regionalnych istotnych z punktu widzenia problematyki poszczególnych województw wynikających z inicjatyw samorządów oraz współpraca z innymi jednostkami w tym zakresie,
- przygotowywanie i organizacja badań wspólnych z Wojewodą Kujawsko-Pomorskim lub z organem jednostki samorządu terytorialnego, ujętych na ich wniosek w programie badań statystycznych,
- przygotowywanie kalkulacji kosztów badań statystycznych we współpracy z odpowiednimi komórkami Urzędu oraz departamentami GUS,
- współpraca z placówkami naukowo-badawczymi w celu poprawy jakości badań i analiz przygotowywanych na potrzeby administracji lokalnej,
- analiza potrzeb i możliwości, inicjowanie nowych rozwiązań, opracowywanie koncepcji zadań związanych z edukacją statystyczną administracji lokalnej,
- organizowanie konferencji, seminariów, konsultacji i spotkań dwustronnych w celu zapoznania użytkowników z ofertą i możliwościami współpracy ze statystyką publiczną,
- współdziałanie z innymi jednostkami statystyki publicznej, w szczególności z Departamentem Badań Regionalnych i Środowiska i Departamentem Informacji, w zakresie prowadzenia prac nad rozwojem systemu informacyjnego resortu statystyki oraz wskazywania nowych, efektywnych form współpracy z administracją lokalną.

Ogólnokrajowy zakres działania **OŚRODKA STATYSTYKI RYNKU PRACY** to w szczególności:





- koordynowanie badań w zakresie rynku pracy i organizacja prac związanych z ich realizacją m.in. współpraca z jednostkami wspomagającymi,
- nadzór nad poprawną i terminową realizacją badań rynku pracy,
- rozliczanie i szacowanie kosztów badań rynku pracy, realizowanych przez Urząd,
- współudział w tworzeniu zbiorów ostatecznych badań rynku pracy,
- opracowywanie wskaźników z zakresu rynku pracy,
- analizowanie formularzy w celu ułatwienia sprawozdawcom ich wypełnienia oraz podniesienia jakości uzyskanych informacji,
- udział w opracowywaniu podstawowych kategorii, definicji i klasyfikacji stosowanych w badaniach statystycznych w zakresie rynku pracy,
- weryfikowanie i udział w opracowywaniu zeszytów metodologicznych z zakresu badań rynku pracy,
- badanie i analizowanie potrzeb informacyjnych w zakresie badań i analiz rynku pracy,
- uczestniczenie w lokalnych i ponadlokalnych zespołach zajmujących się zagadnieniami dotyczącymi rynku pracy,
- współpraca z innymi instytucjami w zakresie rynku pracy,
- współudział w opracowywaniu publikacji statystycznych, analiz i innych informacji z zakresu rynku pracy ujętych w planie wydawniczym Urzędu, pozaplanowych oraz na zlecenie,
- udział w opracowaniu i prowadzeniu dziedzinowych baz danych,
- realizowanie badań rynku pracy, w tym rejestracja w Portalu Sprawozdawczym danych przekazanych przez sprawozdawców na formularzach papierowych,
- nadzorowanie działalności **Referatu metodologii badań i analiz rynku pracy** oraz udzielanie pomocy merytorycznej w ramach problematyki objętej zakresem działania ośrodka,

- organizacja akcji informacyjnych o obowiązku sprawozdawczym dla podmiotów, które nie posiadają konta w Portalu Sprawozdawczym lub nie składają sprawozdań w formie elektronicznej,
- prowadzenie instruktaży i szkoleń dla pracowników jednostek sprawozdawczych w zakresie metodologii badań oraz posługiwania się aplikacjami udostępnionymi w Portalu Sprawozdawczym,
- wyjaśnianie błędów i usterek powstałych i ujawnionych w trakcie przetwarzania zbiorów,
- naliczanie i wydruk tablic kontrolnych, wynikowych i publikacyjnych,
- analiza tablic oraz zbiorów wojewódzkich i ogólnopolskich dotyczących rynku pracy,
- monitorowanie i analizowanie kompletności sprawozdań na poziomie kraju,
- przekazywanie danych do wskazanych banków danych oraz dystrybucja pozostałych tablic i zbiorów do odbiorców ujętych w harmonogramach badań,
- prowadzenie Bazy Jednostek Statystycznych,
- zgłaszanie Dyrektorowi Urzędu propozycji dotyczących kierowania do sądu kierowników jednostek sprawozdawczych za rażące przekroczenia dyscypliny sprawozdawczej.

W Urzędzie Statystycznym w Bydgoszczy działają trzy **ODDZIAŁY TERENOWE**, przy pomocy których Urząd wykonuje swoje zadania w terenie.

- więcej** 
- http://www.stat.gov.pl/bydgosz/61_PLK_HTML.htm
 - http://www.stat.gov.pl/bydgosz/60_PLK_HTML.htm
 - http://www.stat.gov.pl/bydgosz/62_PLK_HTML.htm

ZASIĘG DZIAŁANIA:

-  Urzędu Statystycznego w **BYDGOSZCZY**
-  Oddziału w **TORUNIU**
-  Oddziału we **WŁOCŁAWKU**
-  Oddziału w **INOWROCŁAWIU**

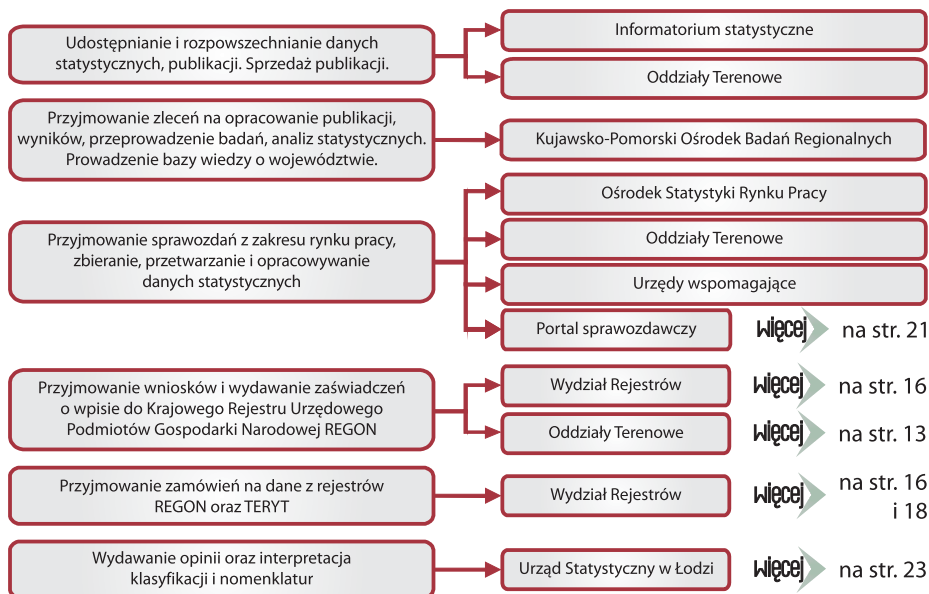


Oddziały w zasięgu swojego działania:

- prowadzą obsługę statystyczną społeczeństwa, podmiotów gospodarczych, organów administracji rządowej i samorządów terytorialnych,
- zbierają i opracowują sprawozdawczość statystyczną,
- przyjmują wnioski i wydają zaświadczenia w zakresie prowadzonego Rejestru Podmiotów Gospodarki Narodowej REGON,
- prowadzą Rejestr Podziału Terytorialnego Kraju TERYT,

- prowadzą informatorium (udzielają informacji, przyjmują zamówienia, udostępniają dane statystyczne),
- współpracują z organami administracji rządowej, samorządowej i innymi instytucjami.

VADEMECUM KLIENTA URZĘDU – co, gdzie i jak



INFORMATORIUM STATYSTYCZNE

więcej ➤ http://www.stat.gov.pl/gus/5479_PLK_HTML.htm
http://www.stat.gov.pl/bydgosz/57_PLK_HTML.htm

Udostępnianie informacji na szczeblu **Głównego Urzędu Statystycznego** realizowane jest poprzez:

- Centralne Informatorium Statystyczne – bezpośrednia obsługa klientów oraz informacja telefoniczna i elektroniczna,
- Departament Informacji – obsługa pisemnych zamówień,
- automatyczną informację statystyczną – informacja o komunikatach i obwieszczeniach Prezesa GUS,

Na terenie **województwa kujawsko-pomorskiego** zadania z zakresu udostępniania informacji wykonuje Informatorium Statystyczne w ramach Kujawsko-Pomorskiego Ośrodka Badań Regionalnych; realizowane są poprzez:

- udostępnianie telefoniczne, pisemne i na miejscu:
 - danych statystycznych z publikacji GUS i US,
 - komunikatów i biuletynów US i GUS,
 - informacji zawartych na stronach internetowych statystyki publicznej,

- ☐ przyjmowanie zamówień na:
 - niepublikowane dane statystyczne ze zbiorów danych US,
 - wykonanie opracowań w oparciu o informacje publikowane przez GUS,

Składający zamówienie na opracowanie danych powinien określić:

 - zakres podmiotowy (kogo dotyczą informacje),
 - zakres przedmiotowy (jakie informacje),
 - zakres czasowy,
 - układ grupowania danych,
 - formę udostępnienia (elektroniczna, wydruk),
 - dane teleadresowe oraz telefon kontaktowy osoby zlecającej,
 - formę płatności.
- ☐ informowanie o:
 - nowościach wydawniczych GUS i US,
 - publikacjach znajdujących się w bibliotece Urzędu,
 - publikacjach znajdujących się w sprzedaży,
- ☐ sprzedaż publikacji US i GUS:
 - wysyłka,

Zamówienia na zakup publikacji można składać:

- pocztą na adres: Urząd Statystyczny w Bydgoszczy
ul. Konarskiego 1-3, 85-066 Bydgoszcz,
- bezpośrednio w sekretariacie Urzędu,
- faxem pod nr: 052 3669 356, 052 3669 399,
- pocztą elektroniczną: SekretariatUSB DG@stat.gov.pl
InformatoriumUSB DG@stat.gov.pl
- na miejscu w Informatorium Statystycznym Urzędu i jego Oddziałach.

INFORMATORIA STATYSTYCZNE
ZAPRASZAMY W DNI POWSZEDNIE OD 7⁰⁰ DO 15⁰⁰
A DODATKOWO W PONIEDZIAŁKI DO 18⁰⁰

BYDGOSZCZ
85-066, ul. Konarskiego 1-3
I piętro, pokój 13
tel. 052 3669 400
fax 052 3669 356
e-mail: InformatoriumUSB DG@stat.gov.pl

TORUŃ
87-100, ul. Mickiewicza 10/16
II piętro, pokój 326
tel. 056 6117 102, 056 6117 110
fax 056 6117 199
e-mail: Otorun.USB DG@stat.gov.pl

WŁOCLAWEK
87-800, ul. Piekarska 16
II piętro, pokój 213
tel. 054 23 56 442
fax 054 23 56 424
e-mail: Owloclawek.USB DG@stat.gov.pl

AUTOMATYCZNA INFORMACJA TELEFONICZNA tel: 052 3669 302, 056 6117 195

Prezentowane dane:

- wynagrodzenia w gospodarce narodowej,
- wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw,
- wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych (pot. inflacja).

INFORMACJE DLA MEDIÓW – Karolina Hunker tel: 052 3669 349, e-mail: K.Hunker@stat.gov.pl

Obsługa informacyjna środków masowego przekazu poprzez:

- informowanie o działalności, programach i wynikach pracy Urzędu,
- przygotowywanie i przekazywanie komunikatów i bieżących informacji o sytuacji społeczno-gospodarczej województwa kujawsko-pomorskiego,
- organizowanie konferencji prasowych o sytuacji społeczno-gospodarczej województwa oraz o problemach rozwoju regionu oraz kontaktów dziennikarzy z przedstawicielami Urzędu,
- analizowanie publikacji prasowych o tematyce statystycznej oraz udzielanie odpowiedzi na krytykę prasową.

W ramach udostępniania i rozpowszechniania zasobów statystyki publicznej Kujawsko-Pomorski Ośrodek Badań Regionalnych przekazuje przedstawicielom **administracji publicznej** z terenu województwa kujawsko-pomorskiego podstawowe informacje, opracowania i analizy statystyczne. Należą do nich m. in. komunikaty i opracowania sygnałne oraz pozycje wydawnicze publikowane przez Główny Urząd Statystyczny i Urząd Statystyczny w Bydgoszczy. Przyjmuje również zamówienia na dane niepublikowane w zasobach statystyki.

tel: 052 3669 303, e-mail: kpobrUSBDG@stat.gov.pl

Krajowy Rejestr Urzędowy Podmiotów Gospodarki Narodowej REGON

 http://www.stat.gov.pl/bip/regon_PLK_HTML.htm

Zasady prowadzenia i aktualizacji rejestru określa rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 lipca 1999 r. w sprawie sposobu i metodologii prowadzenia i aktualizacji rejestru podmiotów gospodarki narodowej, w tym wzorów wniosków, ankiet i zaświadczeń oraz szczegółowych warunków i trybu współdziałania służb statystyki publicznej z innymi organami prowadzącymi urzędowe rejestry i systemy informacyjne administracji publicznej (Dz. U. Nr 69, poz. 763, z późn. zm.).

Rejestr REGON jest bieżąco aktualizowanym zbiorem informacji o podmiotach gospodarki narodowej prowadzonym w systemie informatycznym w postaci centralnej bazy danych oraz terenowych baz danych.

Każdy podmiot gospodarki narodowej ma obowiązek rejestracji w krajowym rejestrze urzędowym podmiotów gospodarki narodowej. Wpisowi do rejestru podlegają:

- osoby prawne,
- jednostki organizacyjne niemające osobowości prawnej,
- osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą (w tym prowadzące indywidualne gospodarstwa rolne),
- jednostki lokalne ww. podmiotów.

Rejestracja/zmiana/wykreślenie podmiotu następuje na jego pisemny wniosek (formularze: RG-1, załącznik do RG-1, RG-2).

eREGON

Główny Urząd Statystyczny umożliwia osobom posiadającym bezpieczny podpis elektroniczny składanie przez Internet elektronicznych wniosków RG-1 i RG-2 wpis, zmianę cech objętych wpisem lub skreślenie podmiotu z krajowego rejestru urzędowego podmiotów gospodarki narodowej REGON.

Do obsługi wniosków elektronicznych RG-1 i RG-2 służy system dostępny na stronie

 <https://esp.stat.gov.pl/>

Jedno okienko rejestracyjne dla przedsiębiorcy

Z dniem 31 marca 2009 r. zaczęły obowiązywać przepisy ustawy z dnia 19 grudnia 2008 r. o zmianie ustawy o swobodzie działalności gospodarczej oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz.U. 2009 r. Nr 18, poz. 97), które wprowadzają w życie zasadę „jednego okienka” w zakresie rejestracji działalności gospodarczej prowadzonej przez przedsiębiorców na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

W związku z tym od dnia 31 marca br., zgodnie z brzmieniem art. 42 ust. 7 ustawy o statystyce publicznej złożenie wniosku o wpis do rejestru REGON oraz wniosku o zmianę cech objętych wpisem dla przedsiębiorców następuje:

1. dla przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną na podstawie przepisów o działalności gospodarczej,
2. dla przedsiębiorców podlegających wpisowi do rejestru przedsiębiorców na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 168, poz. 1186, tj. z późn. zm.).

Zgodnie z zasadą „jednego okienka” **przedsiębiorca będący osobą fizyczną składa w urzędzie gminy/miasta wniosek o wpis do ewidencji działalności gospodarczej EDG-1**, który jest następnie przekazywany przez urząd gminy/miasta urzędowi statystycznemu i na tej podstawie uzyskuje numer identyfikacyjny REGON. W przypadku **przedsiębiorcy niebędącego osobą fizyczną wniosek RG-1** zostaje złożony we właściwym Wydziale Gospodarczym **Krajowego Rejestru Sądowego**, który z urzędu przesyła dokumenty do urzędu statystycznego celem nadania numeru identyfikacyjnego REGON. Cały proces dokonywania wpisu bądź zmiany wpisu dla przedsiębiorców w rejestrze REGON zakłada brak konieczności bezpośredniego kontaktu przedsiębiorcy z urzędami statystycznymi. Po dokonaniu wpisu przedsiębiorcy do rejestru REGON urząd statystyczny przesyła do przedsiębiorcy zaświadczenie o nadanym mu numerze identyfikacyjnym REGON.

Jedynie zmiana danych objętych obowiązkiem wpisu do rejestru REGON, które nie podlegają równocześnie zgłoszeniu do ewidencji działalności gospodarczej lub odpowiednio w rejestrze przedsiębiorców podlega zasadom ustawy o statystyce publicznej (art. 42 ust. 8 ustawy o statystyce publicznej). W tym przypadku przedsiębiorcy mają obowiązek złożyć wniosek RG-1 we właściwym terytorialnie urzędzie statystycznym.

Rejestr REGON jest aktualizowany przez same podmioty, które mają obowiązek dokonywania wpisów do rejestru w ciągu 14 dni od daty zaistnienia podstawy prawnej uzasadniającej wpis.

Wpis nowego podmiotu do rejestru REGON lub wprowadzenie zmian cech podmiotu, kończy się wydaniem przez urząd statystyczny dokumentu o nazwie „Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON”.

Krajowy Rejestr Urzędowy Podziału Terytorialnego Kraju TERYT

 http://www.stat.gov.pl/bip/36_PLK_HTML.htm

Zasady prowadzenia rejestru określa Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.).

Identyfikatory rejestru TERYT stanowią obowiązujący standard identyfikacji terytorialnej dla organów prowadzących urzędowe rejestry i systemy informacyjne administracji publicznej. TERYT stanowi operat losowań dla spisów oraz badań reprezentacyjnych, pozwala prezentować dane w przekrojach o różnym stopniu szczegółowości.


Rejestr TERYT jest jawny i na bieżąco weryfikowany w zakresie:

- przyrostów i ubytków budynków i mieszkań,
- zmian w nazewnictwie ulic i miejscowości oraz w numeracji budynków,
- zmian w podziale terytorialnym,
- korekt wynikających z uzgodnień dokumentacji geodezyjnej z podziałem statystycznym.

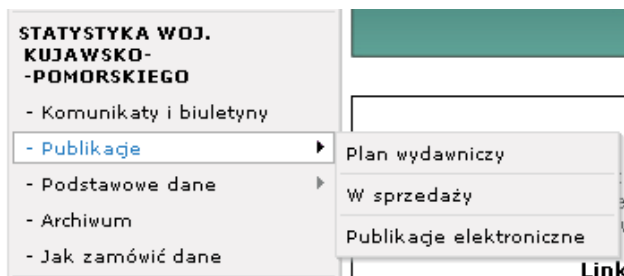
Rejestr TERYT obejmuje systemy:

- identyfikatorów i nazw jednostek podziału administracyjnego,
- identyfikatorów i nazw urzędowych miejscowości,
- rejonów statystycznych i obwodów spisowych,
- identyfikacji adresowej ulic, nieruchomości, budynków i mieszkań.

PUBLIKACJE I OPRACOWANIA STATYSTYCZNE

 http://www.stat.gov.pl/bydgosz/52_PLK_HTML.htm
http://www.stat.gov.pl/gus/zws_PLK_HTML.htm

Publikacje w postaci **książkowej** są najbardziej popularną formą prezentacji danych statystycznych. Historia wydania pierwszego z Roczników Statystycznych sięga już 1924 roku. W kolejnych latach zakres badań statystycznych poszerzał się, co powodowało pojawianie się na rynku wydawniczym nowych interesujących opracowań. Z biegiem czasu i postępem techniki wprowadzono także publikacje dostępne na płytach **CD-ROM**, ale również opracowania w formie elektronicznej umieszczone są na **stronach internetowych** GUS i urzędów statystycznych.



Corocznie GUS oraz wszystkie urzędy statystyczne wydają wiele ciekawych publikacji obejmujących różnorodne zagadnienia, zarówno charakteryzujące ogólną sytuację społeczno-gospodarczą przedstawianą w Rocznikach Statystycznych Rzeczypospolitej oraz poszczególnych województw, jak i uszczegółowione np. o tematyce rynku pracy czy edukacji i wychowania.

Publikacje Urzędu Statystycznego ukazują się w **seriach wydawniczych**:

- publikacje ogólnopolskie,
- roczniki statystyczne,
- analizy statystyczne,
- informacje i opracowania statystyczne,
- opracowania sygnałowe,
- foldery i materiały okolicznościowe.

INTERNET



<http://www.stat.gov.pl/bydgosz>

Na stronie internetowej Urzędu Statystycznego w Bydgoszczy zamieszczane są m. in.:

- Aktualności, tj. podstawowe dane o województwie kujawsko-pomorskim.
- Nowości wydawnicze.
- Portal Sprawozdawczy – formularze sprawozdawcze: możliwość wydruku formularzy, moduł sprawozdawczości elektronicznej.
- INTRASTAT – przewodnik dla prowadzących wymianę towarową.
- Bazy i banki danych m.in.: dostęp do Banku Danych Regionalnych.
- Statystyka województwa kujawsko-pomorskiego:
 - komunikaty, biuletyny, publikacje, wydania bieżące i archiwalne,
 - plan wydawniczy i publikacje w sprzedaży,
 - podstawowe dane: dla województwa, powiatów, gmin, publikacje z wynikami NSP i PSR 2002,
 - jak zamówić dane: zasady, zakres i forma udostępniania.
- Statystyka innych województw: dostęp do stron internetowych wszystkich urzędów statystycznych.
- Statystyka międzynarodowa: ONZ, UE - Eurostat, OECD.
- Metainformacje: słownik pojęć, klasyfikacje.

Informacje Prezesa GUS

Są to: komunikaty i obwieszczenia, wyniki wstępne, wskaźniki makroekonomiczne, wskaźniki monitorujące, koniunktura.



<http://www.stat.gov.pl/cps/rde/xchg/gus>

The screenshot shows the header of the GUS website. At the top, there are links for 'Strona główna', 'BIP', 'Kontakt', 'RSS', and 'English'. Below this is the GUS logo and the text 'Główny Urząd Statystyczny PORTAL INFORMACYJNY'. A navigation bar contains links for 'Dla prasy', 'Tajemnica statystyczna', '220 lat statystyki', and 'Publik'. A dropdown menu is open, showing categories like 'Komunikaty i obwieszczenia', 'Wyniki wstępne', 'Wskaźniki makroekonomiczne', 'Wskaźniki monitorujące', and 'Koniunktura'. On the right side of the menu, there is a section titled 'WYDARZENIA' with a sub-heading 'Zgodnie z przepisami ustawy 112, poz. 1198, z późn. zm. troszeczka o dobro i bezpieczeństwo firmy Signal Iduna Polski ubezpieczenia wyjazdów z...' and a link to 'Główny Urząd Statystyczny statystycznymi informacjami o p 2010 r. więcej...'.

Bank Danych Regionalnych



<http://www.stat.gov.pl/bdr>

Bank Danych Regionalnych jest największym w Polsce uporządkowanym zbiorem informacji o sytuacji społeczno-gospodarczej, demograficznej, społecznej oraz stanie środowiska, opisującym województwa, powiaty oraz gminy, a także regiony i podregiony; w zależności od tematu dane mogą sięgać nawet 1995 r. Katalog cech opisujących jednostki podziału terytorialnego Polski dotyczy wielu dziedzin.

Bank Danych Regionalnych:

- zapewnia stałą, przyjazny dla korzystających, dostęp do aktualnych informacji statystycznych,
- umożliwia prowadzenie wielowymiarowych analiz statystycznych w układach regionalnych i lokalnych.

Informacje zawarte w BDR ujęte są według kategorii zgodnie z Programem Badań Statystycznych Statystyki Publicznej.

Zakres zasobów informacyjnych bazy dostępnej odbiorcom wynika z prowadzonych badań statystycznych, danych rejestrów administracyjnych i zachowania zasad ochrony danych indywidualnych i osobowych zgodnie z ustawą o statystyce publicznej.

Dane dla poszczególnych poziomów agregacji mogą być **prezentowane w formie:**

- zestawień tabelarycznych według podgrup cech, indywidualnie dla jednostki podziału terytorialnego, wybranych cech w latach,
- wykresów (dynamicznych i porównań terytorialnych),

- modułów tematycznych: portret terytorialny, Hermin (makroekonomiczne dane o województwach), województwa w latach.

Portal Sprawozdawczy

 <http://form.stat.gov.pl/formularze/przewodnik/psinfo.htm>

Od 1 stycznia 2009 roku Główny Urząd Statystyczny wprowadził jako obowiązującą bezpieczną **elektroniczną formę przekazywania danych statystycznych w sprawozdaniach GUS**. Zgodnie programem badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2010 (załącznik do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 grudnia 2009 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2010; Dz. U z 2010 r., Nr 3, poz. 14) podmioty gospodarki narodowej, dla których w Programie został określony obowiązek sprawozdawczy powinny przekazywać dane w formie elektronicznej na PORTAL SPRAWOZDAWCZY GUS. W Portalu są udostępnione aplikacje, umożliwiające wypełnienie formularza on-line. Zalogowanie się w portalu sprawozdawczym GUS jest możliwe poprzez aktywowane wcześniej konto.

Dla wybranych sprawozdań pod adresem <http://form.stat.gov.pl/formularze/2010/index.htm> zostaną również udostępnione aplikacje off-line, które dają możliwość wypełnienia sprawozdań na Państwa komputerze, bez konieczności bezpośredniego połączenia z Internetem, a następnie wysłania ich drogą elektroniczną do statystyki publicznej.



KLASYFIKACJE I NOMENKLATURY

 <http://www.stat.gov.pl/klasyfikacje>

Klasyfikacje i nomenklatury są podstawowymi standardami klasyfikacyjnymi:

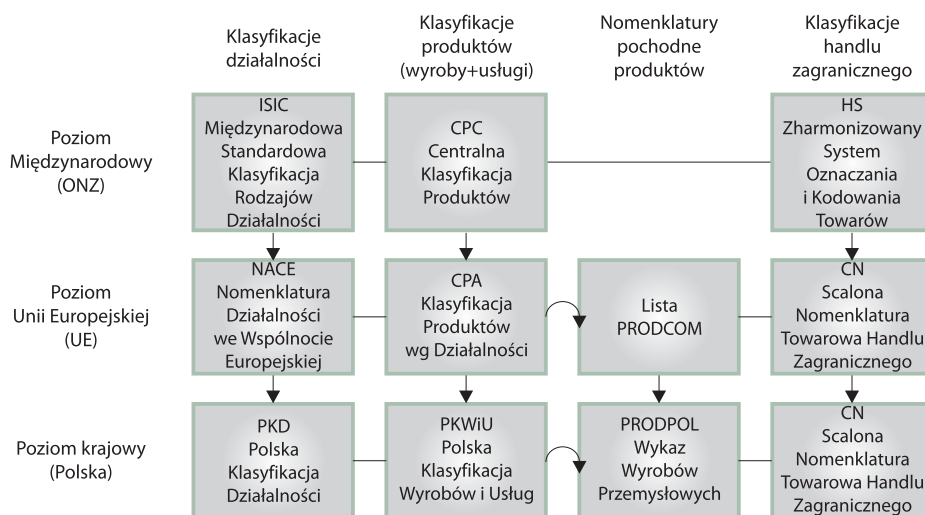
- niezbędnymi do określania przebiegu i opisu procesów gospodarczych i społecznych,
- opracowywanymi przez Prezesa GUS w porozumieniu z władzami naczelnymi organów administracji publicznej,
- wprowadzanymi w drodze rozporządzenia przez Radę Ministrów,

- ☐ stosowanymi w statystyce, ewidencji i dokumentacji oraz w rachunkowości, a także w urzędowych rejestrach i systemach informacyjnych administracji publicznej.

Wykaz ważniejszych obowiązujących klasyfikacji i nomenklatur:

- ☐ Polska Klasyfikacja Działalności (PKD),
- ☐ Polska Klasyfikacja Wyrobów i Usług (PKWiU),
- ☐ Klasyfikacja Środków Trwałych (KŚT),
- ☐ Polska Klasyfikacja Obiektów Budowlanych (PKOB),
- ☐ Scalona Nomenklatura Towarowa Handlu Zagranicznego (CN),
- ☐ Polska Klasyfikacja Edukacji (PKE),
- ☐ Nomenklatura Jednostek Terytorialnych do Celów Statystycznych (NTS).

System powiązań statystycznych klasyfikacji gospodarczych



Tryb wydawania informacji:

- ☐ zgodnie z zasadami metodycznymi klasyfikacji zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniem Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej. Na stronie internetowej GUS www.stat.gov.pl/Klasyfikacje znajduje się wyszukiwarka klasyfikacji umożliwiająca samodzielne wyszukiwanie odpowiednich grupowań klasyfikacji w zakresie wyrobów i usług (wg PKWiU), działalności (wg PKD), obiektów budowlanych (wg PKOB) i środków trwałych (wg KŚT).
- ☐ w przypadku trudności w ustaleniu właściwego grupowania zainteresowany podmiot może zwrócić się z wnioskiem pisemnym do Ośrodka Standardów Klasyfikacyjnych Urzędu Statystycznego w Łodzi, o wskazanie zaklasyfikowania rodzaju prowadzonej działalności, wyrobu lub usługi, towaru, środka trwałego lub obiektu budowlanego i wydanie informacji.

Zakres udzielanych informacji: PKD, PKWiU, CN, KŚT, PKOB

Ośrodek Standardów Klasyfikacyjnych Urzędu Statystycznego w Łodzi

ul. Suwalska 29, 93-176 Łódź,
tel.: 042 683 92 70, fax: 042 683 90 10
e-mail: KlasyfikacjeUSLDZ@stat.gov.pl

POLSKA KLASYFIKACJA DZIAŁALNOŚCI 2007



www.stat.gov.pl/klasyfikacje/pkd_07/pkd_07.htm

Nową Polską Klasyfikację Działalności (PKD 2007) wprowadzono rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. (Dz. U. 251 poz. 1885 z dnia 31 grudnia 2007 r.) do stosowania w statystyce, ewidencji i dokumentacji oraz rachunkowości, a także w urzędowych rejestrach i systemach informacyjnych administracji publicznej.

PKD 2007 zastąpiło Polską Klasyfikację Działalności 2004, która funkcjonowała do dnia 31 grudnia 2009 r. **Od 1 stycznia 2010 jedyną obowiązującą klasyfikacją działalności jest PKD 2007.**

PKD 2007 została opracowana na podstawie statystycznej klasyfikacji działalności gospodarczej NACE Rev2, w związku z czym zachowuje pełną spójność i porównywalność metodologiczną, pojęciową, zakresową i kodową. Klasyfikacja ta jest umownie przyjętym, hierarchicznie usystematyzowanym podziałem zbioru rodzajów działalności społeczno-gospodarczej jakie realizują jednostki (podmioty gospodarcze).

Konieczność zmian klasyfikacji wynikała:

- z potrzeby zwiększenia harmonizacji klasyfikacji na poziomie międzynarodowym umożliwiającej szerszą wymianę informacji,
- z zachodzących zmian ekonomicznych i gospodarczych, a w szczególności rozwoju nowych technologii i rodzajów działalności.

Klasyfikacja PKD 2007 została opracowana jako klasyfikacja pięciopoziomowa (podobnie, jak PKD 2004, ale nie zawiera poziomu pośredniego, tj. podsekcji)

- poziom pierwszy – SEKCJA
- poziom drugi – DZIAŁ
- poziom trzeci – GRUPA
- poziom czwarty – KLASA
- poziom piąty – PODKLASA

Wprowadzenie w życie klasyfikacji PKD 2007 nie powoduje zmiany numeru identyfikacyjnego REGON.

GUS przygotował trzy warianty **dostępu do klasyfikacji PKD 2007:**

1. Wyszukiwanie kodów bezpośrednio na stronie internetowej <http://www.stat.gov.pl/Klasyfikacje> lub z pierwszej strony portalu GUS - lewe boczne menu ->klasyfikacje ->PKD 2007.
2. Plik do pobrania PKD_2007.zip
3. Program znajdujący się na stronie internetowej umożliwiający wyszukiwanie kodów PKD [szukaczpkd.zip](#)

SPISY POWSZECHNE *o ludziach i dla ludzi*

więcej  http://www.stat.gov.pl/gus/spisy_PLK_HTML.htm

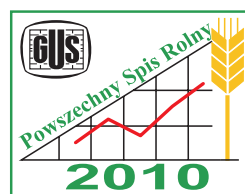
Metody zbierania danych spisowych:

- pobranie danych z systemów informacyjnych administracji publicznej,
- samospis internetowy, polegający na zaakceptowaniu lub korekcie w określonym terminie danych pozyskanych z systemów informacyjnych,
- wywiad telefoniczny wspomagany programem komputerowym, prowadzony przez ankietera statystycznego (CATI),
- wywiad rejestrowany na przenośnym urządzeniu elektronicznym prowadzony przez rachmistrza spisowego (CAPI).

Zakłada się, że spisy będą realizowane metodą mieszaną tj. z wykorzystaniem systemów informacyjnych administracji publicznej oraz danych zebranych w badaniu pełnym i reprezentacyjnym, w następującej kolejności:

Powszechny Spis Rolny 2010

PSR 2010 zostanie przeprowadzony na terenie całego kraju w dniach od 1 września do 31 października 2010 r., według stanu na dzień 30 czerwca 2010 r. o godz. 24.00. Powszechny Spis Rolny 2010 będzie pierwszym spisem realizowanym od czasu przystąpienia Polski do Unii Europejskiej, w tym samym terminie i w tym samym zakresie tematycznym, co w innych państwach członkowskich UE.



Spisem Rolnym zostaną objęte gospodarstwa rolne osób fizycznych i prawnych oraz jednostek organizacyjnych niemających osobowości prawnej.

Dane zebrane w spisie rolnym pozwolą m.in. na analizę zmian polskiego rolnictwa przed i po przystąpieniu Polski do UE oraz na porównanie ich z danymi gospodarstw w innych państwach członkowskich oraz na kreowanie przez Komisję Europejską Wspólnej Polityki Rolnej i wytyczenie jej nowych ram po 2013 r. Ponadto dostarczą szczegółowych informacji o jednostkach funkcjonujących w rolnictwie, sytuacji społeczno-demograficznej i ekonomicznej rolników oraz o prowadzonej produkcji rolnej.

Narodowy Spis Powszechny 2011

NSP 2011 zostanie przeprowadzony w dniach od 1 kwietnia do 30 czerwca 2011 wg stanu na 31 marca 2011, godz. 24.00. Spis dostarczy najbardziej szczegółowych informacji o liczbie ludności, jej terytorialnym rozmieszczeniu, strukturze demograficzno-społecznej i zawodowej, a także o społeczno-ekonomicznej charakterystyce gospodarstw domowych i rodzin oraz o zasobach i warunkach mieszkaniowych na wszystkich szczeblach podziału terytorialnego kraju: ogólnokrajowym, regionalnym i lokalnym. Szczególną wagę w NSP 2011 przykłada się do pozyskania wiedzy na temat zmian zachodzących w procesach demograficznych i społecznych m.in. z uwagi na wzmożone migracje ludności po wstąpieniu Rzeczypospolitej Polskiej do Unii Europejskiej.



W spisie istotne będzie m.in. uzyskanie informacji o zagadnieniach, które były objęte spisem w 2002 r. Kontynuacja jest niezbędna do prowadzenia analiz porównawczych zjawisk zachodzących w czasie oraz do opisu zmian, jakie zaszły w procesach demograficzno-społecznych oraz ekonomicznych. Planowane podejście realizacyjne pozwoli na zachowanie szeregów czasowych i porównywalności z wynikami z poprzednich spisów.

URZĘDY STATYSTYCZNE

dane teleadresowe i specjalizacje ogólnopolskie

GLÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY

Al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa, tel. 022 608 30 00
Centralne Informatorium Statystyczne: tel. 022 608 31 61, 022 608 31 64 do 68

 http://www.stat.gov.pl/bip/389_52_PLK_HTML.htm

URZĄD STATYSTYCZNY W BIAŁYMSTOKU ul. Krakowska 13, tel. 085 749 77 00 do 09,
<http://www.stat.gov.pl/bialystok> 15-959 Białystok fax 085 749 77 79
· statystyka ochrony środowiska.

URZĄD STATYSTYCZNY W BYDGOSZCZY ul. Konarskiego 1/3, tel. 052 366 93 90,
<http://www.stat.gov.pl/bydgosz> 85-066 Bydgoszcz fax 052 366 93 56
· statystyka rynku pracy;
· obsługa statystyczna administracji lokalnej.

URZĄD STATYSTYCZNY W GDAŃSKU ul. Danusi 4, tel. 058 768 31 00,
<http://www.stat.gov.pl/gdansk> 80-434 Gdańsk fax 058 768 32 70
· statystyka edukacji.

URZĄD STATYSTYCZNY W KATOWICACH ul. Owocowa 3, tel. 032 779 12 00,
<http://www.stat.gov.pl/katow> 40-158 Katowice fax 032 779 13 00
· statystyka rachunków regionalnych;
· ośrodek projektowania i baz danych.

URZĄD STATYSTYCZNY W KIELCACH ul. Wróblewskiego 2, tel. 041 361 15 42,
<http://www.stat.gov.pl/kielce> 25-369 Kielce fax 041 362 15 83
· badania gospodarki nierejestrowanej;
· statystyka handlu i usług.

URZĄD STATYSTYCZNY W KRAKOWIE ul. Kazimierza Wyki 3, tel. 012 420 40 50,
<http://www.stat.gov.pl/krak> 31-223 Kraków fax 012 361 01 92
· statystyka kultury;
· statystyka zdrowia;
· statystyka organizacji non-profit;
· statystyka pomocy społecznej.

URZĄD STATYSTYCZNY W LUBLINIE ul. St. Leszczyńskiego 48, tel. 081 533 20 51,
<http://www.stat.gov.pl/lublin> 20-068 Lublin fax 081 533 27 61
· statystyka gospodarki mieszkaniowej i komunalnej;
· statystyka budownictwa.

URZĄD STATYSTYCZNY W ŁODZI

<http://www.stat.gov.pl/lodz>

- ośrodek standardów klasyfikacji;
- centrum realizacji badań statystycznych.

ul. Suwalska 29,
93-176 Łódź

tel. 042 683 91 00 lub 01,
fax 042 684 48 46

URZĄD STATYSTYCZNY W OLSZTYNIE

<http://www.stat.gov.pl/olsz>

- badania rolnictwa;
- badania obszarów wiejskich;
- badania demograficzne;
- ośrodek informatyki statystycznej.

ul. Kościuszki 78/82,
10-959 Olsztyn

tel. 089 524 36 66,
fax 089 524 36 67

URZĄD STATYSTYCZNY W OPOLU

<http://www.stat.gov.pl/opole>

- statystyka miast;
- statystyka małych obszarów;
- statystyka krótkookresowa.

ul. Krakowska 53a,
45-951 Opole

tel. 077 423 01 10 lub 11,
fax 077 423 01 25

URZĄD STATYSTYCZNY W POZNANIU

<http://www.stat.gov.pl/poznan>

- statystyka miast;
- statystyka małych obszarów;
- statystyka krótkookresowa.

ul. Jana Dąbrowskiego 79, tel. 061 279 82 00,
60-959 Poznań fax 061 279 81 00

URZĄD STATYSTYCZNY W RZESZOWIE

<http://www.stat.gov.pl/rzesz>

- statystyka sportu i turystyki;
- statystyka rynku materiałowego i paliwowo-energetycznego;
- statystyka euroregionalna;
- statystyka obszarów transgranicznych.

ul. Jana III Sobieskiego 10, tel. 017 853 52 10 lub 19,
35-959 Rzeszów fax 017 853 51 57

URZĄD STATYSTYCZNY W SZCZECINIE

<http://www.stat.gov.pl/szczec>

- statystyka gospodarki morskiej.

ul. Matejki 22,
70-530 Szczecin

tel. 091 459 77 00,
fax 091 434 05 95

URZĄD STATYSTYCZNY W WARSZAWIE

<http://www.stat.gov.pl/warsz>

- bazy jednostek statystycznych;
- metody pozyskiwania danych;
- statystyka przedsiębiorstw niefinansowych;
- administracyjne źródła danych.

ul. 1 Sierpnia 21,
02-134 Warszawa

tel. 022 464 20 00,
fax 022 846 76 67

URZĄD STATYSTYCZNY WE WROCŁAWIU

<http://www.stat.gov.pl/wroc>

- statystyka produktów przemysłowych;
- statystyka samorządów terytorialnych;
- Bank Danych Regionalnych.

ul. Oławska 31,
50-950 Wrocław

tel. 071 371 63 00,
fax 071 371 63 60

URZĄD STATYSTYCZNY W ZIELONEJ GÓRZE

<http://www.stat.gov.pl/zg>

- badania koniunktury gospodarczej

ul. Spokojna 1,
65-954 Zielona Góra

tel. 068 322 31 12,
fax 068 325 36 79

PLAN WYDAWNICZY 2010

	Często- tliwość	Termin wydania lub zamieszczenia w Internecie	Formy wydawnicze	Cena w zł
PUBLIKACJE OGÓLNOPOLSKIE				
OSOBY POWYŻEJ 50. ROKU ŻYCIA NA RYNKU PRACY W 2008 R. (w wersji angielskiej: przedmowa, spis treści)	rok	30 IV	Internet CD-ROM	x 15,00
ROCZNIKI STATYSTYCZNE				
ROCZNIK STATYSTYCZNY WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO 2010 (wersja polsko-angielska)	rok	17 XII	Internet książka	x 27,00
WOJEWÓDZTWO KUJAWSKO-POMORSKIE 2010 – PODREGIONY, POWIATY, GMINY (wersja polsko-angielska)	rok	3 XII	Internet książka	x 15,00
ANALIZY STATYSTYCZNE				
WARUNKI ŻYCIA LUDNOŚCI W WOJEWÓDZTWIE KUJAWSKO-POMORSKIM W 2009 R. (wersja polsko-angielska)	co 3 lata	26 XI	Internet książka	x 20,00
INFORMACJE I OPRACOWANIA STATYSTYCZNE				
BULETYN STATYSTYCZNY WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO (wersja polsko-angielska)	kwartał	55-59 dni po kwartale	Internet książka	x 20,00
LUDNOŚĆ, RUCH NATURALNY I MIGRACJE W WOJEWÓDZTWIE KUJAWSKO-POMORSKIM W 2009 R. (wersja polsko-angielska)	rok	4 VIII	Internet CD-ROM	x 15,00
RYNEK PRACY W WOJEWÓDZTWIE KUJAWSKO-POMORSKIM W 2009 R. (w wersji angielskiej: przedmowa, spis treści)	rok	29 X	Internet książka	x 25,00
ROLNICTWO W WOJEWÓDZTWIE KUJAWSKO-POMORSKIM W 2009 R. (w wersji angielskiej: przedmowa, spis treści)	rok	30 VI	Internet CD-ROM	x 15,00
BUDŻET JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO W WOJEWÓDZTWIE KUJAWSKO-POMORSKIM W 2009 R. (w wersji angielskiej: przedmowa, spis treści)	rok	26 XI	Internet CD-ROM	x 15,00
TURYSTYKA W WOJEWÓDZTWIE KUJAWSKO-POMORSKIM W LATACH 2008-2009 (w wersji angielskiej: przedmowa, spis treści)	rok	30 VII	Internet CD-ROM	x 15,00
POWIATY I GMINY W WOJEWÓDZTWIE KUJAWSKO-POMORSKIM W 2008 R. (w wersji angielskiej: przedmowa, spis treści)	co 2 lata		Internet CD-ROM	x 15,00
SYTUACJA SPOŁECZNO-GOSPODARCZA W OKRESIE PROGRAMOWANIA 2007-2013 (w wersji angielskiej: przedmowa, spis treści)	rok	16 IV	Internet książka	x 30,00
OPRACOWANIA SYGNALNE				
Komunikat o sytuacji społeczno-gospodarczej województwa kujawsko-pomorskiego Stan i ruch naturalny ludności w województwie kujawsko-pomorskim w 2009 r.	miesiąc	20 dnia roboczego 31 V	Internet	x
Aktywność ekonomiczna ludności w województwie kujawsko-pomorskim	rok	31 III, 30 VI, 30 IX, 31 XII	Internet	x
Budownictwo mieszkaniowe w województwie kujawsko-pomorskim w 2009 r.	kwartał	15 VII	Internet	x
Podmioty gospodarki narodowej wpisane do rejestru REGON w województwie kujawsko-pomorskim. Stan na koniec 2009 r.	rok	16 II	Internet	x
Turystryka w województwie kujawsko-pomorskim w 2009 r.	rok	20 V	Internet	x
Wybrane informacje o stanie środowiska w województwie kujawsko-pomorskim	kwartał	21 I, 21 IV, 21 VII, 20 X	Internet	x
Działalność spółek z udziałem kapitału zagranicznego w województwie kujawsko-pomorskim w 2008 r.	rok	22 I	Internet	x
Bezrobocie rejestrowane w województwie kujawsko-pomorskim	półrocze	3 III, 3 IX	Internet	x
Ochrona środowiska w województwie kujawsko-pomorskim w 2009 r.	rok	29 XII	Internet	x
Budżety gospodarstw domowych w województwie kujawsko-pomorskim w 2009 r.	rok	15 X	Internet	x
Warunki pracy w województwie kujawsko-pomorskim w 2009 r.	rok	30 VII	Internet	x
Popyt na pracę w województwie kujawsko-pomorskim w 2009 r.	rok	30 VI	Internet	x
Wybrane dane o podregionach w województwie kujawsko-pomorskim	półrocze	26 II, 26 VII	Internet	x
FOLDERY I MATERIAŁY OKOLICZNOŚCIOWE				
Województwo kujawsko-pomorskie w liczbach 2010 (wersja polsko-angielska)	rok	20 X	folder	7,00
Zapowiadzi wydawnicze – Plan wydawniczy US Bydgoszcz 2010 (wersja polsko-angielska)	rok	29 I	Internet	x
Informator Urzędu Statystycznego w Bydgoszczy 2010	co 2 lata	22 II	Internet folder	x x

**PODZIAŁ ADMINISTRACYJNY WOJEWÓDZTWA
KUJAWSKO-POMORSKIEGO**
Stan w dniu 1 I 2010 r.



Granica województwa	—
Granica powiatu	—
Granica gminy	—
Gmina miejska	
Miasto na prawach powiatu	
Powiat	BYDGOSZCZ
Gmina	TUCZOLSKI
	Udział



ISSN 1507-8655

Opracowanie i skład komputerowy: zespół pracowników
Kujawsko-Pomorskiego Ośrodka Badań Regionalnych
pod kierunkiem Małgorzaty Rybak

Druk: Wydział Poligraficzny Urzędu Statystycznego w Olsztynie
Zam. nr 11/WP/2010 - nakład 300 egz.