

Kontrast:

Akontrast

domyślny

Akontrast biały

tekst na czarnym

Akontrast żółty

tekst na czarnym

Akontrast czarny

tekst na żółtym



Urząd Statystyczny
w Bydgoszczy

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych – realizacja odpowiedzi na pytania



Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

w związku realizacją pytań kierowanych do Urzędu Statystycznego w Bydgoszczy

Poniżej przedstawiamy informacje o zasadach oraz o przysługujących Pani/Panu prawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.^[1]

I. Administrator

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Urzędu Statystycznego w Bydgoszczy, z siedzibą w Bydgoszczy (85-066) przy ul. Ks. Stanisława Konarskiego 1-3, zwany dalej „Administratorem”.

I. Inspektor ochrony danych

Z inspektorem ochrony danych (IOD) może się Pani/Pan kontaktować poprzez:

1. pocztą tradycyjną; adres: IOD Urząd Statystyczny w Bydgoszczy, ul. Ks. Stanisława Konarskiego 1-3, 85-066 Bydgoszcz;
2. pocztą elektroniczną; adres e-mail: iod_usbdg@stat.gov.pl

I. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania danych osobowych

Cel przetwarzania Pani/Pana danych osobowych: udzielenie odpowiedzi na pytania kierowane do Urzędu Statystycznego w Bydgoszczy.

Podstawa prawna: obowiązek prawny administratora oraz wykonywanie przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym.^[2]

I. Odbiorcy danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe możemy udostępnić podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego oraz innym jednostkom statystyki publicznej właściwym do udzielenia

odpowiedzi.

Odrębną kategorią odbiorców, którym mogą być udostępnione Pani/Pana dane, są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń[3].

I. Okres przechowywania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do udzielenia odpowiedzi, a następnie przez okresy wynikające z: przepisów kancelaryjno-archiwalnych[4] i Jednolitego Rzecznego Wykazu Akt dla urzędów statystycznych[5].

I. Prawa osoby, której dane dotyczą

Przysługuje Pani/Panu prawo do:

1. dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania ich kopii;
2. żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych;
3. żądania usunięcia danych osobowych, jeżeli nie zostaną usunięte przez Administratora w ww. terminie;
4. żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
5. sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
6. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeżeli Pani/Pana zdaniem przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

VII. Dobrowolność/ Obowiązek podania danych osobowych

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne jednak niezbędne do udzielenia odpowiedzi na skierowane pytanie.

VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie

Pani/Pana dane osobowe nie będą:

1. profilowane;
2. podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

[1] Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1, z późn. zm.).

[2] art. 6 ust. 1 lit. c) i e) RODO w związku z art. 12 RODO, ustawą z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 649 z późn. zm.), ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 z późn. zm.), ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553 z późn. zm.).

[3] Sytuacja dotyczy głównie podmiotów świadczących usługi doręczania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (w tym ePUAP) w związku z § 8 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 r. w sprawie sporządzania i doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 180 z późn. zm.)

[4] Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz.

553, z późn. zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 246).

[5] Załącznik do zarządzenia 17 Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji Kancelaryjnej dla jednostek organizacyjnych służb statystyki publicznej oraz jednolitych rzeczowych wykazów akt dla Głównego Urzędu Statystycznego i urzędów statystycznych.