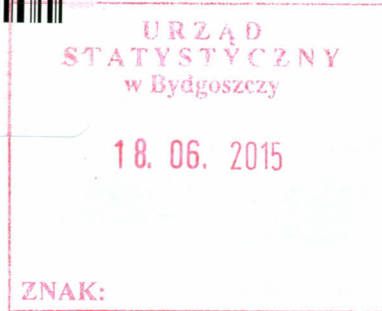




BDG1506180006

UNP: 2015-86095

URZĄD STATYSTYCZNY
W BYDGOSZCZY

Umowa partnerstwa strategicznego

podpisany w dniu 1 czerwca 2015 roku w Toruniu pomiędzy

Wyższą Szkołą Bankową w Toruniu reprezentowaną przez

Kanclerza WSB

Panią Annę Kocikowską,

zwaną dalej „**Uczelnią**”

a

Urzędem Statystycznym w Bydgoszczy

reprezentowanym przez

Dyrektora Urzędu Statystycznego w Bydgoszczy

Panią Wiolettę Zware,

zwanego dalej „**Urzędem**”.

§ 1. Cel współpracy

W trosce o zrównoważony rozwój instytucji będących Stronami niniejszej Umowy oraz mając na uwadze rosnące zapotrzebowanie na wysokiej jakości informacje statystyczne, Wyższa Szkoła Bankowa w Toruniu oraz Urząd Statystyczny w Bydgoszczy wyrażają wolę współpracy polegającej na wzajemnym transferze wiedzy i doświadczeń. Wszelkie działania podjęte na mocy niniejszej Umowy będą służyć realizacji idei partnerstwa regionalnego opartego na zasadach wzajemnych korzyści.

§ 2. Ramowy zakres współpracy obejmuje:

1. Wzajemne wsparcie merytoryczne i organizacyjne przy realizacji projektów naukowo-badawczych i analitycznych oraz opracowywaniu ich wyników.
2. Współpracę w zakresie edukacji statystycznej, w tym promującej zasoby informacyjne statystyki publicznej oraz doskonalenia zawodowego w ramach studiów podyplomowych, licencjackich, magisterskich oraz szkoleń i warsztatów.
3. Przygotowanie studentów i absolwentów do wejścia na rynek pracy (m.in. staże, praktyki, wizyty studyjne, targi pracy).

4. Wspieranie studentów w procesie dyplomowania, także poprzez możliwość realizacji prac dyplomowych na zlecenie partnera strategicznego.
5. Organizowanie wspólnych konferencji i seminariów naukowych.
6. Współpracę w zakresie merytorycznego i technicznego przygotowania raportów i publikacji oraz innych materiałów o charakterze naukowo-dydaktycznym.
7. Inne działania, w których następuje transfer wiedzy i technologii.

§ 3. Uczelnia ze swej strony oferuje ponadto:

1. Możliwość publikacji w zeszytach naukowych, możliwość uczestniczenia w konferencjach naukowych i seminariach.
2. Zniżki na studia dla pracowników Urzędu.
3. Korzystanie przez pracowników Urzędu z zasobów Biblioteki Uczelni.

§ 4. Urząd ze swej strony oferuje ponadto:

1. Doradztwo i konsultacje przy tworzeniu programów studiów i praktyk.
2. Opiniowanie programów specjalności (praca w Komisjach wspierających Radę Programową).
3. Możliwość używania logotypu Urzędu na pracach dyplomowych studentów i słuchaczy Uczelni, o których mowa w § 2 ust. 4.
4. Możliwość wykorzystywania do celów edukacyjnych materiałów opracowanych przez Urząd.

- § 5.** 1. Strony wyrażają zgodę na zamieszczenie logo (aktywnego linka) na stronach internetowych oraz informacji o podjętej współpracy w materiałach promocyjnych i informacyjnych.
2. Obie strony wyznaczają przedstawicieli odpowiedzialnych za utrzymanie kontaktów między Uczelnią a Urzędem i koordynację współpracy. Przedstawicielami są:
- 1) ze strony Urzędu – Katarzyna Klamrowska, kierownik Wydziału Organizacji;
 - 2) ze strony Uczelni – mMonika Żuchlińska, Dyrektor Działu Partnerów Strategicznych.

- § 6.** 1. Niniejsza Umowa może zostać zmieniona lub uzupełniona na podstawie obustronnych uzgodnień. Wszelkie poprawki i uzupełnienia do niniejszej Umowy muszą być sporządzone na piśmie i podpisane przez uprawnionego przedstawiciela każdej instytucji.
2. Niniejsza umowa nie pociąga za sobą skutków formalno-prawnych. Wszelkie działania dotyczące realizacji zadań w ramach tejże Umowy, zwłaszcza dotyczące



zawierające zobowiązań finansowych, podejmowane będą na zasadach określonych każdorazowo w odrębnej umowie.

3. Warunki współpracy opierać się będą na powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
4. Rozwiązanie Umowy następuje wskutek złożenia oświadczenia na piśmie przez jedną ze Stron. Termin wypowiedzenia wynosi 1 miesiąc.
5. Niniejszą Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 7. Umowę partnerstwa strategicznego zgodnie przyjęto i podpisano.

Ze strony

Wyższej Szkoły Bankowej w Toruniu:

KANCLERZ
Wyższej Szkoły Bankowej
w Toruniu

mgr Anna Kocikowska

(podpis)

Ze strony

Urzędu Statystycznego w Bydgoszczy:

DYREKTOR URZĘDU

W. Zwara
Wioletta Zwara

(podpis)