



**POMOC W ZAKLASYFIKOWANIU  
wg PKD, PKWiU, KŚT, PKOB, CN**

Data zatwierdzenia: 31.12.2014

<p>Co chcę załatwić?</p>	<p>Uzyskać pomoc w zaklasyfikowaniu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• działalności gospodarczej, wg Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD),</li> <li>• wyrobu lub usługi do celów podatkowych, wg Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług (PKWiU),</li> <li>• obiektu budowlanego, wg Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (PKOB),</li> <li>• środka trwałego, wg Klasyfikacji Środków Trwałych (KŚT),</li> <li>• towarów eksportowanych i importowanych, wg Nomenklatury Taryfowej i Statystycznej (CN).</li> </ul>
<p>Kogo dotyczy?</p>	<p>Wszystkich zainteresowanych uzyskaniem informacji w zakresie symboli klasyfikacyjnych.</p>
<p>Co przygotować?</p>	<p>Przygotuj swoje dane adresowe/teleadresowe wraz z numerem NIP.</p>
<p>Jakie dokumenty muszę wypełnić?</p>	<p>Nie ma określonego formularza – wystarczy pisemny wniosek o wydanie informacji klasyfikacyjnej wraz z czytelnym podpisem. Pamiętaj, że wniosek musi podpisać osoba upoważniona do reprezentowania podmiotu (np. właściciel, współwłaściciel, prokurent, osoba upoważniona w KRS). Nie zapomnij, że musisz załączyć upoważnienie lub pełnomocnictwo w przypadku, gdy wniosek podpisuje podmiot trzeci w imieniu wnioskodawcy (np. biuro rachunkowe, księgowa, kierownik działu finansowego).</p>
<p>Jak wypełnić dokumenty?</p>	<p>Pamiętaj, aby dokładnie określić działalność, wyrób lub usługę, obiekt budowlany, rodzaj środka trwałego lub towar, który chcesz zaklasyfikować zgodnie z wytycznymi zamieszczonymi na stronie internetowej Ośrodka Klasyfikacji i Nomenklatur Urzędu Statystycznego w Łodzi pod adresem: <a href="http://lodz.stat.gov.pl/osrodki/osrodek-klasyfikacji-i-nomenklatur-urzedu-statystycznego-w-lodzi/">http://lodz.stat.gov.pl/osrodki/osrodek-klasyfikacji-i-nomenklatur-urzedu-statystycznego-w-lodzi/</a> (strona główna US Łódź → zakładka Ośrodki → Ośrodek Klasyfikacji i Nomenklatur).</p> <p>Wniosek sporządź samodzielnie precyzyjnie formułując zapytanie i bardzo dokładnie opisując przedmiot klasyfikacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• w przypadku zapytania o nadanie symbolu, według klasyfikacji <b>PKD</b>, zamieść dokładny opis prowadzonej działalności,</li> <li>• w przypadku zapytania o nadanie symbolu, według klasyfikacji <b>PKWiU</b>, opisz:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>usługi</i> będące przedmiotem klasyfikacji, tzn. na czym polegają i co obejmują, na czym zlecenie i na podstawie jakiej umowy są świadczone, a także, kto jest właścicielem wkładu (surowca) lub</li> <li>- <i>wyroby</i> będące przedmiotem klasyfikacji, tzn. co to są za wyroby, do czego służą, jaką mają budowę lub preferowany skład procentowy przynajmniej składników dominujących (tj. z określeniem udziału procentowego każdego składnika - do pełnych 100%, łącznie ze sprecyzowaniem, jaką pełni on rolę w wyrobie) i w jakiej występują postaci, ewentualnie podaj numer wydanego WIT dla danego wyrobu lub stosowany kod CN,</li> </ul> </li> <li>• w przypadku zapytania o nadanie symbolu, według klasyfikacji <b>KŚT</b>, opisz rodzaj, budowę i przeznaczenie środka trwałego będącego przedmiotem klasyfikacji,</li> <li>• w przypadku zapytania o nadanie symbolu, według klasyfikacji <b>PKOB</b>, zamieść dokładny opis:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>obektu</i> inżynierii lądowej lub wodnej, tzn. o jaki obiekt chodzi lub</li> <li>- <i>budynku</i>, ze szczególnym uwzględnieniem powierzchni użytkowej, tzn. jaki jest udział procentowy poszczególnych części w zależności od przeznaczenia,</li> </ul> </li> <li>• w przypadku zapytania o nadanie symbolu, według klasyfikacji <b>CN</b>, opisz dokładnie towar - do czego służy, jaką ma budowę lub wymagany skład procentowy (przynajmniej składników dominujących wraz z określeniem ich roli w towarze), w jakiej występuje postaci i jakie jest jego przeznaczenie.</li> </ul> <p>Podaj swoje nazwisko i imię, nazwę firmy, NIP jednostki, adres, telefon kontaktowy oraz adres poczty elektronicznej.</p>
<p>Ile muszę zapłacić?</p>	<p>Wysokość opłaty zależy od liczby nadanych symboli klasyfikacyjnych.</p>

\*Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa



**POMOC W ZAKLASYFIKOWANIU  
wg PKD, PKWiU, KŚT, PKOB, CN**

Data zatwierdzenia: 31.12.2014

Kiedy złożyć dokumenty?	Dokumenty złoż w dowolnym, dogodnym dla siebie terminie.												
Gdzie załatwić sprawę?	<p>Bezpośrednią pomoc w zaklasyfikowaniu uzyskasz: <b>Ośrodek Klasyfikacji i Nomenklatur</b> <b>Urząd Statystyczny w Łodzi</b> 93-176 Łódź, ul. Suwalska 29, fax: 42 683 90 10; e-mail: <a href="mailto:KlasyfikacjeUSLDZ@stat.gov.pl">KlasyfikacjeUSLDZ@stat.gov.pl</a> Pomoc w sprawie przesłania wniosku i procedur istniejących w Ośrodku uzyskasz pod numerami telefonów: 42 683 92 72; 42 683 92 76; 42 683 92 74; 42 683 92 71; 42 683 92 75; 42 683 92 82</p> <p>Wniosek możesz wysłać e-mailem, faksem, pocztą tradycyjną lub złożyć osobiście także w siedzibie tutejszego Urzędu lub w jednym z naszych Oddziałów terenowych. W takim przypadku prześlemy Twój wniosek do ww. Ośrodka w Łodzi, o czym zostaniesz poinformowany.</p> <p style="text-align: center;"><u>Nasze dane kontaktowe:</u> Urząd Statystyczny w Bydgoszczy 85-066 Bydgoszcz, ul. Konarskiego 1-3 e-mail: <a href="mailto:KancelariaUSBDG@stat.gov.pl">KancelariaUSBDG@stat.gov.pl</a> <a href="http://bydgoszcz.stat.gov.pl">http://bydgoszcz.stat.gov.pl</a> fax: 52 366-93-56 godziny pracy: poniedziałek-piątek 7<sup>00</sup>-15<sup>00</sup></p> <p style="text-align: center;"><u>Oddziały terenowe:</u></p> <table style="width: 100%; border: none;"><tr><td style="text-align: center;">Toruń</td><td style="text-align: center;">Włocławek</td><td style="text-align: center;">Inowrocław</td></tr><tr><td style="text-align: center;">87-100, ul. Mickiewicza 10/16</td><td style="text-align: center;">87-800, ul. Piekarska 16a</td><td style="text-align: center;">88-100, Al. Niepodległości 4</td></tr><tr><td style="text-align: center;">fax: 56 61-17-199</td><td style="text-align: center;">fax: 54 23-56-424</td><td></td></tr><tr><td style="text-align: center;">godziny pracy: 7<sup>00</sup>-15<sup>00</sup></td><td style="text-align: center;">godziny pracy: 7<sup>00</sup>-15<sup>00</sup></td><td style="text-align: center;">godziny pracy: 7<sup>00</sup>-15<sup>00</sup></td></tr></table>	Toruń	Włocławek	Inowrocław	87-100, ul. Mickiewicza 10/16	87-800, ul. Piekarska 16a	88-100, Al. Niepodległości 4	fax: 56 61-17-199	fax: 54 23-56-424		godziny pracy: 7 <sup>00</sup> -15 <sup>00</sup>	godziny pracy: 7 <sup>00</sup> -15 <sup>00</sup>	godziny pracy: 7 <sup>00</sup> -15 <sup>00</sup>
Toruń	Włocławek	Inowrocław											
87-100, ul. Mickiewicza 10/16	87-800, ul. Piekarska 16a	88-100, Al. Niepodległości 4											
fax: 56 61-17-199	fax: 54 23-56-424												
godziny pracy: 7 <sup>00</sup> -15 <sup>00</sup>	godziny pracy: 7 <sup>00</sup> -15 <sup>00</sup>	godziny pracy: 7 <sup>00</sup> -15 <sup>00</sup>											
Co zrobi urząd?	<p>Urząd Statystyczny w Bydgoszczy prześle Twój wniosek do Ośrodka Klasyfikacji i Nomenklatur w Urzędzie Statystycznym w Łodzi, o czym zostaniesz powiadomiony. Urząd Statystyczny w Łodzi przygotuje odpowiedź i powiadomi Cię o należnej opłacie i numerze konta, na jaki masz jej dokonać.</p> <p>Po wpłynięciu opłaty na konto, Urząd Statystyczny w Łodzi wyśle listem poleconym przygotowaną informację (wraz z fakturą VAT) na podany przez Ciebie adres.</p>												
Jaki jest czas realizacji?	Odpowiedź zostanie udzielona przez Urząd Statystyczny w Łodzi w ciągu 30 dni, a w sprawach skomplikowanych, wymagających dodatkowych wyjaśnień - nie później niż w ciągu 60 dni od daty wpływu wniosku do służb statystyki publicznej.												
Jak się odwołać?	Wydana przez US w Łodzi informacja nie stanowi decyzji administracyjnej i nie ma charakteru wiążącego. W tym przypadku nie jest przewidziana droga odwoławcza. Jeśli nie zgadzasz się z przesłaną informacją – napisz o tym do Urzędu Statystycznego w Łodzi, przedstawiając własny punkt widzenia i dostarcz w podobny sposób jak wniosek.												

\*Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa



**POMOC W ZAKLASYFIKOWANIU  
wg PKD, PKWiU, KŚT, PKOB, CN**

Data zatwierdzenia: 31.12.2014

Informacje dodatkowe	Wyjaśnienie skrótów: PKD – POLSKA KLASYFIKACJA DZIAŁALNOŚCI (Wprowadzona Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. Dz. U. Nr 251, poz. 1885, z późniejszymi zmianami), PKWiU – POLSKA KLASYFIKACJA WYROBÓW I USŁUG (Wprowadzona Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 października 2008 r. Dz. U. Nr 207, poz. 1293, z późniejszymi zmianami), KŚT – KLASYFIKACJA ŚRODKÓW TRWAŁYCH (Wprowadzona Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2010 r. Dz. U. Nr 242, poz. 1622), PKOB – POLSKA KLASYFIKACJA OBIEKTÓW BUDOWLANYCH (Wprowadzona Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 1999 r. Dz. U. Nr 112, poz. 1316 z późniejszymi zmianami), CN – NOMENKLATURA TARYFOWA I STATYSTYCZNA (Określona przepisami rozporządzenia Komisji (EU) nr 1001/2013 z dnia 4 października 2013 r. zmieniającego załącznik I do rozporządzenia Rady (EWG) nr 2658/87 w sprawie nomenklatury taryfowej i statystycznej oraz w sprawie Wspólnej Taryfy Celnej).
Podstawa prawna	▪ Ustawa z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 591, z późn. zm.).